



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

28.03.2022

№<sup>861</sup> \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 04 июля 2018 года № 2707 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа город Дзержинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 26 сентября 2008 года № 3548 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе город Дзержинск», Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа город Дзержинск», утвержденный постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 04 июля 2018 года № 2707 следующие изменения:

1) Пункт 1.2 дополнить следующими абзацами:

«- Федеральным законом от 02 июля 2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжением Правительства РФ от 16 июля 2020 года № 1845-р «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Методическими рекомендациями по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе по порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из них.»;

2) В пункте 1.4:

а) в подпункте 1.4.1 слова «государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Дзержинск» (далее - ГБУ НО «МФЦ города Дзержинск»)» заменить на слова «государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области (далее - «ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»)»;

б) абзац восьмой подпункта 1.4.2 изложить в следующей редакции:

«Подача документов осуществляется через ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» согласно режиму работы учреждения либо в департамент образования, предоставляющий услугу, по адресу: 606034, Нижегородской области, г. Дзержинск, пр-т Ленина, дом 5, каб. 14 по вторникам и четвергам с 9.00 до 18.00, обед 13.00 до 13.48»;

3) По тексту слова ГБУ НО «МФЦ города Дзержинск» заменить словами «ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»;

4) Дополнить пункт 2.3 подпунктом 2.3.1 следующего содержания:

«2.3.1. Факт и результат предоставления муниципальной услуги фиксируется в региональной информационной системе персональных данных «Управление сферой образования в Нижегородской области» (далее – РГИС «УСО НО»)»;

5) Подпункт 2.4.3 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.3 Срок предоставления муниципальной услуги в части постановки на учет составляет 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в РГИС «УСО НО».

Общий срок выполнения административных действий по процедуре «Прием заявлений, постановка на учет детей» - 38 дней.

Общий срок выполнения административных действий по процедуре «Зачисление детей в образовательные организации» - 3 рабочих дня после заключения договора.»;

6) В пункте 2.5:

а) подпункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Для постановки на учет (перевода в другую образовательную организацию) заявитель представляет следующие документы:

- заявление о постановке на учет (перевод в другую образовательную организацию) (представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций)) (приложение № 2 к настоящему регламенту);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- рекомендации территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии города Дзержинска, центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области - в случае направления ребенка в группу компенсирующей, комбинированной направленности для обучения по адаптированной образовательной программе;
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Для постановки на учет родители (законные представители) ребенка также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.»;

б) абзац шестнадцатый подпункта 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«При наличии у ребенка полнородных, неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные

представители) дополнительно в заявлении указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер»;

в) подпункт 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. При зачислении ребенка в образовательную организацию заявитель представляет следующие документы:

- заявление о приеме в образовательную организацию (представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал); либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- направление департамента образования (если направление о зачислении ребенка было выдано заявителю на руки) (приложение № 1 к настоящему регламенту);

- рекомендации территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии города Дзержинска, центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области - в случае направления ребенка в группу компенсирующей, комбинированной направленности для обучения по адаптированной образовательной программе;

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для зачисления в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка может предъявить документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.»;

д) подпункт 2.5.11 изложить в следующей редакции:

«2.5.11. При наличии у ребенка полнородных, неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) он имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам

дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.»;

е) подпункт 2.5.12 изложить в следующей редакции:

«2.5.12. Для преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры родители (законные представители) вправе предъявить свидетельство о рождении на каждого ребенка»;

7) Абзац первый пункта 2.6 исключить;

8) подпункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. В рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

- сведения о гибели (смерти) сотрудника, в т.ч. признание без вести пропавшим, при исполнении обязанностей военной и иной службы (в том числе в ходе контртеррористических операций);

- сведения, подтверждающие факт нахождения на военной службе в настоящее время или увольнения с военной службы военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;

- справка формы № 25 о рождении ребенка;

- сведения о постановке на учет физического лица в качестве безработного;

- сведения из органов записи актов гражданского состояния;

- сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).»;

9) в подпункте 2.8.1 ссылку на подпункт 2.5.12 исключить;

10) В пункте 3.3:

а) в подпункте 3.3.2.3 слова «в автоматизированной системе управления сферой образования Нижегородской области (далее – АСУ сферой образования)» заменить на слова «в РГИС «УСО НО».

б) в подпункте 3.3.3.2 слова «в АСУ сферой образования» заменить на слова «в РГИС «УСО НО»;

в) в подпунктах 3.3.2.2, 3.3.3.1, 3.3.4.2, 3.3.4.3, 3.3.4.5 ссылку на подпункт 2.5.12 исключить.

10) В Приложении № 2 к Административному регламенту заявления слова «о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семьи имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в Учреждении (указать фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее — при наличии) братьев и (или)сестер) имею/не имею (нужное подчеркнуть)» заменить на слова «о наличии у ребенка полнородных, неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в Учреждении (указать

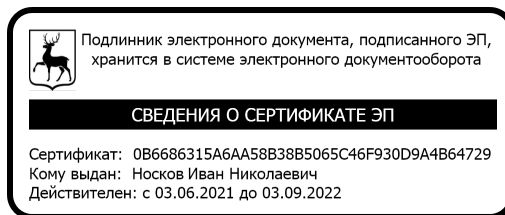
фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее — при наличии) братьев и (или) сестер) имею/не имею (нужное подчеркнуть)».

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава города**



**И.Н. Носков**